



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 1

Via Monfalcone n.414/A 19123-LA SPEZIA ☎ 0187 711258 ☎ 0187 711018 C.F.91071830110 – C.M. SPIC814006

e-mail [spic814006@istruzione.it](mailto:spic814006@istruzione.it) PEC: [spic814006@pec.istruzione.it](mailto:spic814006@pec.istruzione.it) sito [www.isa1sp.gov.it](http://www.isa1sp.gov.it)

Al personale docente e ATA dell'Istituto

E p.c. Alla DSGA Sig.ra Saura Della Gatta

OGGETTO: ASSEMBLEA SINDACALE DI ISTITUTO. Venerdì 16 marzo dalle ore 8.00 alle ore 10.00 c/o la scuola sec I grado "Piaget".

In relazione all'assemblea sindacale di istituto in oggetto, i docenti che intendono partecipare sono invitati a firmare il foglio/adesione allegato, segnalando se l'assemblea rientra nel proprio orario di servizio, entro e non oltre le ore 13.00 di lunedì 12 marzo 2018. I coordinatori di plesso comunicheranno tempestivamente i nominativi all'Ufficio di Segreteria che provvederà alla registrazione dei partecipanti anche ai fini del computo delle ore. I coordinatori dei diversi plessi controlleranno che le famiglie siano informate dell'entrata posticipata delle classi coinvolte, sia mediante affissione di apposita comunicazione all'ingresso, sia mediante comunicazione sul registro Spaggiari, sia tramite quaderno alunni (e successivo riscontro di firma/genitore).

Il personale ATA che intende partecipare comunicherà all'ufficio di segreteria entro e non oltre le ore 13.00 di lunedì 12 marzo 2018 la propria adesione.

In relazione alla partecipazione del personale ATA si riporta quanto stabilito nella Contrattazione Integrativa d'Istituto (art. 5 c. 6): *“Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso dei vari plessi e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. sei unità di personale ausiliario e n. una unità di personale amministrativo saranno addette ai servizi essenziali. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.”*

L'assemblea di istituto ha il seguente ordine del giorno:

- 1) Contrattazione di istituto
- 2) Rinnovo contratto di lavoro
- 3) Varie ed eventuali.

Firmato digitalmente da  
Dott.ssa Maria TORRE  
Dirigente Scolastico  
I.C. Statale n.1 – SP

Maria Torre

