



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n.1

“don Lorenzo Milani”

Via Monfalcone n.414/A 19123 - LA SPEZIA · 0187 711258 · 0187 711018

e-mail spic814006@istruzione.it PEC: spic814006@pec.istruzione.it sito www.isa1donmilanisp.edu.it

RICHIESTA DELL'ESERCENTE LA POTESTÀ FAMILIARE

USCITA AL TERMINE DELLE LEZIONI - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA – IC don Milani

__ sottoscritt__ in qualità di esercente la potestà familiare nei confronti dell'alunn__
..... frequentante la classesez. della scuola secondaria di primo grado dichiara di essere a
conoscenza delle sanzioni previste per chi abbandona una persona minore di anni quattordici della quale abbia la custodia e cura.
Quindi, nella piena consapevolezza di quanto sopra e delle conseguenze che una dichiarazione non corrispondente al vero può
comportare, dichiara:

di essere nell'impossibilità di prendere in consegna il/ la figlio/figlia all'uscita dai locali scolastici o di delegare un altro adulto¹ per
tale compito

A tal fine dichiara:

- che il/ la figlio/figlia ha raggiunto un livello di autonomia, consapevolezza del pericolo e capacità di autogestione sufficiente a garantirne la sicurezza durante il percorso da scuola a casa;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa - scuola e di essere giunto alla conclusione che presenta difficoltà adeguate alle capacità del figlio;

CHIEDE

che il/ la figlio/figlia possa uscire da solo dai locali scolastici al termine delle lezioni per tutta la durata dell'anno scolastico per raggiungere la propria abitazione senza l'accompagnamento di adulti.

che il/ la figlio/figlia, non usufruendo del servizio di refezione, possa uscire da solo dai locali scolastici al termine del turno antimeridiano per tutta la durata dell'anno scolastico per raggiungere la propria abitazione senza l'accompagnamento di adulti.

1. Inoltre si impegna:
2. A controllare che il percorso effettuato dal minore sia quello richiesto dalla famiglia;
3. A controllare i tempi impiegati dal minore affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza;
4. A informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si modificano;
5. A ritirare personalmente il minore su richiesta dell'Istituto, nel caso insorgano motivi di sicurezza;
6. A ricordare costantemente al minore la necessità di mettere in atto comportamenti ed atteggiamenti corretti e rispettosi del codice della strada.
7. A partecipare alle iniziative promosse dall'Istituto in tema di sicurezza. Lo scrivente, nel caso in cui la presente richiesta venga accolta, solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità per gli incidenti che possono capitare al proprio figlio dopo l'uscita dai locali scolastici.
8. La presente dichiarazione ha validità per tutto il tempo di permanenza dell'alunno nell'istituto, salvo formale revoca scritta.

Data/...../.....
.....

Firma dell'esercente la potestà familiare²

ATTENZIONE: Devono riconsegnare il modulo solo gli alunni che possono uscire da soli.

¹ La famiglia che intenda delegare persona non esercente la patria potestà familiare deve consegnare alla scuola una richiesta apposita.

² La richiesta deve essere firmata da entrambi i genitori in caso di separazione. Gli alunni che non avranno consegnato l'autorizzazione entro tre giorni dall'inizio delle lezioni, non potranno uscire da soli.