

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n. 1****"don Lorenzo Milani"**

Via Monfalcone n.414/A 19123 - LA SPEZIA ☎ 0187 711258 ☎ 0187 711018

C.F.91071830110 - C.M. SPIC814006 - C.U. UFF2EQ

INTESA SAN PAOLO IBAN: IT 64 U 03069 10700 100000046130

e-mail spic814006@istruzione.it PEC: spic814006@pec.istruzione.it sito www.isa1donmilanisp.edu.it**Bando per il conferimento di incarico di
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione**

Il Dirigente scolastico

VISTO il D.Lgs. 81/2008, in particolare gli articoli 17, 31, 32, 33;
VISTO il D.Lgs 165/2001, in particolare l'art. 7, comma 6 bis;
VISTA la C.M. 2/2008 del Ministero della Funzione pubblica;
VISTO il D.I. n. 129/2018, in particolare l'art. 44;
VISTO il Regolamento di istituto
VERIFICATA la necessità di individuare con procedura pubblica, il personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 c. 8 e 9 del D. Lgs. 81/2008);

RENDE NOTO

che questa Istituzione scolastica intende avvalersi di un consulente in qualità di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)**.

Prestazioni richieste

L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/08, relativi a tutte le sedi dell'istituto:

- ❑ individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- ❑ elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- ❑ elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- ❑ elaborazione del programma di informazione e formazione dei lavoratori;
- ❑ partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del citato decreto.

In dettaglio le prestazioni richieste sono:

- ❑ aggiornamento/revisione dei documenti esistenti di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- ❑ esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- ❑ sopralluoghi negli edifici e negli spazi di pertinenza delle diverse scuole per la valutazione dei rischi, compresi quelli da videoterminali (uffici) ed adeguamento delle postazioni di lavoro;
- ❑ definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- ❑ predisposizione con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione di piani di evacuazione e di emergenza;
- ❑ controllo delle planimetrie e della segnaletica di sicurezza;
- ❑ consulenza per eventuali disservizi presso le scuole;

- ❑ organizzazione ed eventuale erogazione dei corsi di formazione del personale prescritti dalle norme vigenti;
- ❑ consulenza nei rapporti con i vari enti necessari all'attuazione delle misure di sicurezza prescritte;
- ❑ organizzazione e controllo delle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- ❑ partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al servizio di prevenzione;
- ❑ predisposizione della modulistica necessaria per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione;
- ❑ assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente;
- ❑ assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- ❑ assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulla materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- ❑ ogni altro adempimento collegato alla funzione di RSPP.

Si precisa che l'istituto è dislocato nei seguenti edifici:

- ❑ Via Monfalcone, 416, La Spezia, scuola primaria "A Manzoni"
- ❑ Via Monfalcone, 414/a, La Spezia, uffici di Presidenza
- ❑ Via Montalbano, 476 – La Spezia, scuola dell'Infanzia "Strà"
- ❑ Via Puccini, 3 – La Spezia, scuola dell'Infanzia.
- ❑ Via Napoli, 142 e 144, - La Spezia, scuola dell'infanzia, scuola primaria "A. De Amicis", scuola secondaria di I grado "V. Alfieri"
- ❑ Via Bellini, 7 – La Spezia, scuola primaria "Revere"
- ❑ Via del Parodi, 17 – La Spezia, scuola primaria "Maggiani"
- ❑ Via Benedicenti, 4 - La Spezia, scuola secondaria di I grado "J. Piaget"

Durata dell'incarico

Il contratto ha validità biennale a decorrere dal 01.01.2023 o dalla data effettiva di sottoscrizione del contratto e fino al 31.12.2024, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla L. 62/2005, Art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

Compenso previsto

Per le prestazioni descritte nell'apposito paragrafo, a conclusione del servizio, dopo verifica dell'effettivo svolgimento, al RSPP sarà corrisposta la somma annua di € 1.800,00 comprensiva di ogni onere, ritenuta o tributo.

Per l'erogazione di eventuali corsi di formazione obbligatoria per i lavoratori ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008, sarà corrisposta la somma massima di € 6,00 per persona (riferita ad ogni incontro di formazione della durata di 4 ore con la partecipazione di 35 persone), comprensivo di ogni onere, ritenuta o tributo. Per tali attività potranno essere stipulati contratti specifici.

Requisiti richiesti

L'aspirante ad assumere l'incarico dovrà possedere i seguenti requisiti:

- ❑ Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs. 81/2008 o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo e dall'accordo-quadro Stato-Regioni del 4/2/2006;
- ❑ Esperienza lavorativa presso istituzioni scolastiche statali in qualità di RSPP.

Trattandosi di procedura comparativa per l'individuazione di un *esperto*, in vista della eventuale stipula di contratto di prestazione d'opera professionale, saranno ammesse soltanto candidature presentate da persone fisiche, con esclusione di società e associazioni professionali.

Criteri di aggiudicazione dell'incarico

Per l'aggiudicazione dell'incarico si considerano le precedenze a:

1. personale interno all'unità scolastica, in servizio presso questo Istituto, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, che si dichiari disponibile a ricoprire l'incarico di RSPP (precedenza: c. 8 lett. a del D.Lgs. 81/2008);
2. personale interno ad altra unità scolastica, in servizio presso un istituto della Provincia nel corrente anno scolastico, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D. Lgs. 81/2008, che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di istituti (precedenza: c. 8 lett. b del D. Lgs. 81/2008);
3. Esperto esterno.

In caso di conferimento dell'incarico ad un esperto esterno dipendente dalla P.A., questi dovrà presentare l'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto. A parità di precedenza, o in mancanza di essa, l'incarico sarà affidato al professionista che avrà totalizzato il punteggio maggiore sulla base della seguente tabella di valutazione:

- a. offerta economica (RSPP): all'offerta più vantaggiosa saranno attribuiti 30 punti, alla seconda offerta 25 punti, alla terza offerta 20 punti e così via a scalare, fino al minimo di zero punti;
- b. offerta economica (corsi di formazione): all'offerta più vantaggiosa saranno attribuiti 6 punti, alla seconda offerta 5 punti, alla terza offerta 4 punti e così via a scalare, fino al minimo di zero punti; nel caso in cui la formazione fosse inclusa nell'offerta economica RSPP, a questa voce saranno attribuiti 10 punti;
- c. esperienza lavorativa in questo istituto comprensivo in qualità di RSPP: punti 2 per ogni contratto di durata superiore a 180 giorni positivamente portato a termine, fino ad un massimo di 10 punti;
- d. esperienza lavorativa in altra scuola statale in qualità di RSPP: punti 4 per ogni contratto di durata superiore a 180 giorni positivamente portato a termine, fino a un massimo di 40 punti;
- e. esperienza lavorativa in altri Enti pubblici in qualità di RSPP: punti 2 per ogni contratto di durata superiore a 180 giorni positivamente portato a termine, fino a un massimo di 10 punti.

L'incarico sarà affidato al professionista che avrà totalizzato il punteggio totale più alto (max 100 punti).

In caso di parità del punteggio totale l'incarico sarà affidato a chi avrà totalizzato il punteggio parziale più alto relativo al criterio a) e, in caso di ulteriore parità, in sequenza relativamente ai criteri successivi. Qualora dovesse verificarsi ancora parità di punteggio si procederà al sorteggio.

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire tassativamente entro le **ore 12.00 del 09.01.2023** in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la dicitura "Selezione incarico RSPP". La consegna potrà avvenire per posta al seguente indirizzo: Istituto comprensivo "don Lorenzo Milani" – via Monfalcone, 414/A – 19123 La Spezia (non farà fede la data del timbro postale) o con consegna diretta alla segreteria, all'indirizzo sopra specificato.

Le domande potranno pervenire anche a mezzo pec al seguente indirizzo: spic814006@pec.istruzione.it. Le domande pervenute oltre questo termine non saranno prese in considerazione.

L'istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del richiedente oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella busta dovranno essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- ☐ domanda di partecipazione (mod. A allegato) inclusa in **ulteriore busta chiusa**;
- ☐ dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000 (mod. B allegato);
- ☐ copia di un documento di identità in corso di validità;
- ☐ curriculum vitae.

L'aspirante all'incarico dovrà dichiarare, a pena di esclusione:

- ☐ i dati anagrafici;
- ☐ il domicilio;
- ☐ il codice fiscale;
- ☐ di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ il possesso dei titoli previsti come requisiti necessari;
- ☐ l'importo dei compensi richiesti sia per il servizio di RSPP che di formazione del personale;
- ☐ tutte le esperienze lavorative utili all'attribuzione del punteggio.

Dovrà, inoltre, dichiarare di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso. È facoltà dell'istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni.

Conferimento dell'incarico

Le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente scolastico, che procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando e stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione.

Il Dirigente scolastico sottoscriverà il contratto con l'esperto individuato dalla commissione. L'incarico non costituisce in nessun caso rapporto di lavoro subordinato.

Il compenso spettante (comprensivo di IVA e/o oneri fiscali, previdenziali, oneri a carico dello Stato) sarà erogato al termine della prestazione effettuata.

Il responsabile prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Altre informazioni

L'istituto si riserva la facoltà di:

- ☐ affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
- ☐ dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;
- ☐ recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento degli obblighi contrattuali.

Ai sensi del Regolamento UE e del D.Lgs 196 del 2003 e s.m.i. (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico. Responsabile del procedimento è, per gli effetti di legge, il Dirigente scolastico.

Il presente bando è pubblicato all'Albo della scuola.

Il Dirigente scolastico
prof. Tiziano Lucchin

Documento firmato digitalmente